

# Бланк организации

## ДОВЕРЕННОСТЬ №

Город \_\_\_\_\_,  
Первое января две тысячи тринадцатого года.

**Общество с ограниченной ответственностью** \_\_\_\_\_ (ОГРН \_\_\_\_\_,  
ИНН \_\_\_\_\_), именуемое далее по тексту – Компания, в лице генерального директора  
\_\_\_\_\_ (паспорт \_\_\_\_\_, выдан Отделением по району  
\_\_\_\_\_ ОУФМС России по гор. \_\_\_\_\_), действующего на основании

Устава,

настоящей доверенностью уполномочивает гражданина  
\_\_\_\_\_, паспорт гражданина Российской Федерации: \_\_\_\_\_, выдан ОУФМС  
России по \_\_\_\_\_ области в \_\_\_\_\_ районе гор. \_\_\_\_\_ 19.09.2008,  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_ область, г. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_,  
кв. \_\_\_\_\_,

представлять интересы Общества в ООО «Зубр» (г. Волгоград), для чего **ФИО доверителя**  
предоставлено право:

1. Передавать автотранспортные средства, принадлежащие ООО «\_\_\_\_\_» на основании права собственности или права аренды (субаренды), для осуществления ремонтно-восстановительных работ, предоставления услуг в ООО «Зубр» (г. Волгоград).
2. Принимать автотранспортные средства после выполнения всех необходимых работ и/или услуг.
3. Делать Заявки на осуществление работ и/или услуг в рамках сервисного договора.
4. Заказывать и приобретать запасные части для автотранспортных средств.
5. При необходимости согласовывать стоимость работ, объем работ.
6. Подписывать всю необходимую документацию.
7. Принимать и передавать любые документы.
8. Совершать иные действия, необходимые для выполнения поручения по настоящей доверенности.

Подпись \_\_\_\_\_ удостоверяю.

Настоящая доверенность выдана сроком ~~по 31 декабря~~ 2013 года.

Генеральный директор  
ООО «\_\_\_\_\_»